

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 10 tháng 06 năm 2024

## THÔNG BÁO

V/v thu học phí học kỳ hè năm học 2023 – 2024

Căn cứ Quyết định số 21.1/QĐ-IEC ngày 10/04/2023 của Viện trưởng Viện Đào tạo và Hợp tác quốc tế về mức thu học phí ngành Logistics và quản lý chuỗi cung ứng chương trình hoàn toàn Tiếng Anh;

Căn cứ vào tình hình thực tế đăng ký môn học của sinh viên chương trình hoàn toàn Tiếng Anh;

Viện Đào tạo và Hợp tác quốc tế thông báo kế hoạch thu học phí học kỳ hè năm học 2023-2024 áp dụng cho sinh viên ngành Logistics và quản lý chuỗi cung ứng chương trình hoàn toàn Tiếng Anh khóa 2023 cụ thể như sau:

### 1. Thời hạn đóng học phí

Từ ngày **15/06/2024** đến hết ngày **30/06/2024**, sau thời hạn trên sinh viên chưa hoàn thành học phí sẽ bị hủy kết quả đăng ký học phần.

### 2. Hình thức đóng học phí

Sinh viên có thể lựa chọn đóng học phí bằng cách hình thức sau:

#### 2.1. Đóng học phí qua trang thanh toán [Payment.ut.edu.vn](https://payment.ut.edu.vn)

- Áp dụng cho sinh viên không có tiền công nợ của học kỳ trước;
- Sinh viên quyết mã xem hướng dẫn:



\* Đối với hình thức thanh toán trực tuyến qua [Payment.ut.edu.vn](https://payment.ut.edu.vn) sinh viên có thể liên kết với các loại thẻ tín dụng để thanh toán học phí, được hỗ trợ các mã giảm giá khi thanh toán học phí và được tích học phí ngay sau khi thanh toán thành công.

#### 2.2. Đóng học phí qua chuyển khoản ngân hàng

- Áp dụng cho sinh viên có tiền công nợ còn thừa từ kỳ trước;



- Sinh viên có thể nộp học phí vào 1 trong 2 tài khoản ngân hàng sau đây:

**+ Tài khoản 1: Ngân hàng TMCP Á Châu**

Tên đơn vị thụ hưởng: **VIỆN ĐÀO TẠO VÀ HỢP TÁC QUỐC TẾ**

Số tài khoản: **171379029**

Ngân hàng TMCP Á Châu (ACB) – PGD Văn Thánh

**Nội dung: “HỌ TÊN\_MSSV\_HỌC PHÍ HỌC KỲ HÈ**

**+ Tài khoản 2: Ngân hàng TMCP Ngoại thương Việt Nam**

Tên đơn vị thụ hưởng: **VIỆN ĐÀO TẠO VÀ HỢP TÁC QUỐC TẾ**

Số tài khoản: **1042324079**

Ngân hàng TMCP Ngoại thương Việt Nam ( Vietcombank) – CN Tây Sài Gòn

**Nội dung: “HỌ TÊN\_MSSV\_HỌC PHÍ HỌC KÌ HÈ .**

**3. Số tiền học phí phải đóng trong học kỳ**

Sinh viên đăng nhập vào trang cá nhân để xem số tiền học phí phải đóng trong học kỳ. Khi tra cứu, sinh viên chọn mục “**TẤT CẢ**” để thấy công nợ đã được trừ tiền công nợ âm.

**4. Lưu ý quan trọng**

4.1. Dòng “**NỘI DUNG**” phải ghi đúng theo hướng dẫn. Trường hợp không ghi hoặc ghi sai **MÃ SỐ SINH VIÊN** thì việc cập nhật học phí sẽ không thành công, sinh viên vẫn bị báo nợ học phí.

4.2. Phụ huynh/sinh viên vui lòng **không nộp học phí qua máy ATM** vì các giao dịch trên máy ATM không có dòng ghi nội dung nên không xác định được thông tin sinh viên, học phí không thể cập nhật, sinh viên vẫn bị báo nợ học phí.

4.3. **Sau 4-5 ngày làm việc (kể từ ngày đóng tiền)** sinh viên cần “đăng nhập” vào trang cá nhân để kiểm tra tình trạng học phí. Trường hợp học phí đã nộp nhưng chưa được cập nhật, sinh viên liên hệ Bộ phận kế toán để đối chiếu, tra soát kịp thời.

Thông tin liên hệ Bộ phận kế toán IEC, số điện thoại/zalo: 0963774449./.

**Nơi nhận:**

- Website (để t/b);
- Sinh viên (để t/h);
- Lưu: KT (Chi, 01 bản).



**TS. Nguyễn Tuấn Anh**